

VACANTE

Gerente Sr. Desarrollo de Negocios

Objetivo principal del puesto:

Responsable de identificar y cerrar oportunidades comerciales así como liderar la ejecución de la estrategia comercial de Impactuando y el desarrollo de relaciones de largo plazo con los clientes basadas en resultados e impacto de nuestras intervenciones. Responsable de entender el modelo de negocio del cliente, sus necesidades y requerimientos; identificando oportunidades de negocio, que se consoliden a partir del diseño de propuestas técnicas, operativas y financieras alineadas con la estrategia del cliente y de Impactuando.

Responsabilidades operativas:

- Identificar y cerrar oportunidades comerciales para el área de servicios estratégicos de Promotora Social Mexico (Impactuando).
- Promover y posicionar Impactuando en Mexico sumando a corporativos, fundaciones privadas y/o corporativas, gobiernos, family offices, individuos de alto patrimonio, entre otros.
- Prospeccionar el mercado y desarrollar clientes nuevos, así como administrar y desarrollar cuentas claves actuales.
- Desarrollar relaciones de confianza y gestionar a los clientes. Identificar y saber vender una idea, con alta capacidad de generar futuras oportunidades.
- Apoyar al cliente en la identificación y diseño de soluciones que respondan a sus necesidades, aspiraciones y realidades.
- Vincular las necesidades y oportunidades del cliente con nuestra experiencia y capacidad diseñando soluciones integrales y de impacto para la sociedad.
- Trabajar en estrecha colaboración con un equipo multidisciplinario interno para diseñar y presentar soluciones integrales, innovadoras, viables y de impacto.
- Gestionar los procesos administrativos internos requeridos para formalizar el proceso comercial con el cliente.
- Colaborar con el equipo de operaciones durante la implementación de la solución, garantizando el cumplimiento de la propuesta de valor ofrecida al cliente.
- Coordinar y/o participar en eventos que posicionan a Impactuando ante nuestros clientes y/o aliados.
- Generar alianzas y colaboraciones con otros actores relevantes.

Competencias y Habilidades

- Experiencia mínima de 4 años en ventas identificando oportunidades comerciales, diseñando e innovando soluciones y elaborando propuestas estratégicas para clientes (venta consultiva).
- Habilidades de consultoría: identificación y análisis de necesidades, diseño de propuestas de solución. Conocer y entender el idioma/lenguaje del negocio.
- Experiencia en gestión comercial, de articulación y seguimiento entre actores.
- Experiencia en administración de proyectos.
- Tener experiencia en ventas a través de plataformas digitales como zoom, teams, google meet, etc.
- Experiencia en la redacción y presentación de propuestas tanto en español como en inglés.
- Gestionar al cliente: experiencia manejando relaciones directas con el cliente, construyendo relaciones de largo plazo, con enfoque en generar la experiencia del cliente.
- Capacidad para conectar puntos e ideas. La curiosidad y el auto aprendizaje son esenciales. Disposición para atreverse y explorar.
- Atención al detalle con buen juicio y gusto estético. Con buen criterio para saber cuándo una presentación o entregable cumple en fondo y forma para ser entregada a un cliente.
- Capacidad para trabajar en entornos dinámicos y en ocasiones ambiguos, autogestión, resolución problemas.
- Proactividad, hacer y resolver las cosas.
- Ser empático y capaz de generar una relación con el cliente.
- Genuino interés por crear un impacto positivo.
- Trabajar en un ambiente colaborativo, con alta capacidad de relacionamiento con otros.
- Automotivación, sin miedo a ensuciarse las manos y salirse de la zona de confort.
- Ayudar a los clientes potenciales y equipos internos a traducir desafíos y preguntas en oportunidades.
- Conocimiento del ecosistema empresarial y de emprendimiento e innovación de México.
- Habilidades de comunicación oral y escrita, capacidad de síntesis.
- Dominio de MS Office, especialmente Power Point y Excel.
- Pensamiento analítico y crítico.

¿Qué ofrecemos?

Razones para sumarte a nuestro equipo

- Rol de Liderazgo en una organización con fuerte más de 10 años de trayectoria social.
- Oportunidad de participar en proyectos de gran impacto social.
- Desarrollo de redes en el ecosistema de impacto.
- Trascendencia y construcción de impacto.
- Crecimiento personal y profesional.

Detalles relevantes antes de postular a esta vacante

- Tipo de clientes que aborda: Grandes empresas (áreas de responsabilidad social), Fundaciones, Gobiernos, Individuos de Alto Patrimonio.
- Disponibilidad para viajar dentro y fuera del país. Con mayor foco dentro de México.
- Reporta a director de Impactuando
- Equipo: no tiene equipo directo a cargo, cuenta con el apoyo del equipo en general de Impactuando, ya que se trabaja más por proyectos, es decir, dependiendo de la oportunidad se arman equipos multidisciplinarios para atender desde la ideación de la propuesta de solución para el cliente hasta la implementación misma.



VACANTE

Analista de Marketing Digital y Coordinación de Eventos

Objetivo principal del puesto:

- Realizar la coordinación y logística de eventos presenciales y virtuales, dando un excelente trato al cliente y ofreciendo una excelente experiencia integral, para que los asistentes se sientan cómodos y así crear posibles alianzas para aumentar la cartera de clientes.
- Dar apoyo en el área de Comunicación de PSM y en Impactuando con Comunicación de Impacto en general.
- Administrar redes sociales propias y de clientes.
- Fungir como líder de proyecto, en los proyectos asignados con excelente trato al cliente.

Responsabilidades clave:

Organización de eventos presenciales y virtuales:

- Trato con cliente, entendimiento de objetivo, seguimiento y coordinación de eventos.
- Toma de fotografías y administración de archivo fotográfico en Share Point.
- Reporteo de eventos del sector.

Gestión de Redes sociales:

- Realizar monitoreo de la competencia.
- Difundir contenido de PSM e Impactuando.
- Investigar las últimas tendencias de Impacto Social.
- Programar contenido en redes para Impactuando, SES, PSM y CoLab PSM y clientes.
- Dar respuesta a interacciones y en su caso canalizar a ventas.
- Crear campañas publicitarias pautadas.
- Supervisar agencia externa.

Apoyo al área de Comunicación

Realizar las tareas administrativas del área.

Responsabilidades operativas:

1. Eventos internos y externos:

- Organización calendario eventos CoLab PSM.
- Llamadas logísticas con las organizaciones involucradas y/o host de PSM.
- Seguimiento de peticiones con el área de back office (catering, montajes, equipo de luz y sonido, peticiones extras).
- Seguimiento en solicitud de: presentaciones, agenda, preregistro, imágenes personalizadas del evento, redes sociales de ponentes y participantes del evento.
- Supervisión general del evento (en tiempo y forma).
- Reporte semanal de eventos CoLab PSM.
- Cobertura fotográfica, para Slack y redes sociales del CoLab PSM.

2. Redes Sociales

- Realizar monitoreo de notas de PSM, portafolio y ecosistema de impacto social.
- Análisis de reporte mensual de redes sociales (publicación y análisis de aceptación por el público objetivo).
- Revisión y seguimiento de parrilla de contenidos en redes propias.
- Coordinar con Copy el armado de parrilla de contenidos para redes sociales de clientes.

3. Administración y apoyo al área:

- Gestionar alta y pago a proveedores.
- Elaboración de reportes del consejo.
- Actualización sharepoint: memoria fotográfica, formatos, bitácora eventos y métricas (correo info, valor agregado).
- Revisión y seguimiento de contratos.
- Apoyo en general: (agendar reuniones, revisar políticas, realizar diagnóstico de comunicación, seguimiento a convocatorias, llamadas de confirmación de eventos, armar y revisar listas de bases de datos, coordinar entregas por mensajería, etc.).

Experiencia:

- Organización y logística de eventos.
- Gestión de redes sociales.
- Atención a clientes.
- Comunicación y relaciones públicas.

Conocimientos:

- Logística de eventos.
- Estrategias de comunicación y relaciones públicas.
- Excelente comunicación oral y escrita.
- Conocimiento en Redes sociales (TW, FB, IN, IG).
- Conocimiento de Marketing Digital.
- Manejo de paquetería Office (Word, Power Point y Excel).
- Manejo de bases de datos.
- Administración de CRM.
- Manejo de presupuestos.

Perfil:

Género: Indistinto.

Edad: 28-35 años.

Escolaridad: Licenciatura terminada.

Cursos: Fotografía, cine, redes sociales, oratoria, relaciones públicas, marketing digital, periodismo.

Idiomas: inglés 80% hablado y escrito.

Ubicación geográfica: Ciudad de México.

Modalidad: Híbrida.

Jornada: Tiempo completo.

Reto más importante:

Aumentar la cartera de clientes ya sea con la renta del espacio del CoLab PSM o creando campañas de marketing digital para atraer a nuevos clientes.



VACANTE

Copy creativo y creador de contenido

Objetivo principal del puesto:

- Elaborar con excelente redacción y ortografía mensajes institucionales, boletines, comunicados, boletines de prensa, posteos para redes, contenido para blog, etc.
- Fungir como líder de proyecto, con excelente trato al cliente.
- Dar apoyo en el área de Comunicación de PSM y en Impactuando con Comunicación de Impacto en general.

Responsabilidades clave:

1. Desarrollo de mensajes y contenidos institucionales y para clientes.
2. Líder de proyecto y ventas con clientes.
3. Apoyo al área de Comunicación.

Responsabilidades operativas:

1. Redes Sociales
 - Creación de copys y armado de parrilla de contenidos para redes de clientes.
2. Comunicación estratégica
 - Redacción y revisión de notas, comunicados, discursos y demás necesidades del área.
 - Elaboración de reportes del consejo.
 - Redacción de notas para boletines y blog.

Experiencia:

Redacción de artículos, boletines, copys creativos para diferentes materiales de comunicación y posteos para redes sociales, guiones, notas, blog, discursos.

Conocimientos:

- Estrategias de comunicación y relaciones públicas.
- Excelente comunicación oral y escrita.
- Conocimiento en Redes sociales (TW, FB, IN, IG).
- Conocimiento de Marketing Digital.
- Manejo de paquetería Office (Word, Power Point y Excel).

Perfil:

Género: Indistinto.

Edad: 32 - 50 años.

Escolaridad: Licenciatura terminada.

Cursos: Fotografía, cine, redes sociales, oratoria, relaciones públicas, marketing digital, periodismo, comunicación.

Idiomas: inglés 80% hablado y escrito.

Ubicación geográfica: Ciudad de México.

Modalidad: Híbrida.

Jornada: Tiempo completo.

Reto más importante:

Crear copys inspiradores con excelente redacción y ortografía y campañas de comunicación estratégica que ayuden a cumplir los objetivos de comunicación.



VACANTE

Analista de Filantropía Estratégica para la Inversión Social (FEIS)

Objetivo principal del puesto:

Promover y desarrollar los servicios de Filantropía Estratégica e Inversión social.

Responsabilidades clave:

Ventas de servicios

1. Mapear a los potenciales clientes de FEIS.
2. Prospeccionar posibles donantes, patrocinadores o aliados.
3. Establecer los contactos con los potenciales clientes de FEIS.
4. Promover los servicios de FEIS.
5. Participar en eventos, establecer alianzas en el sector social y de RSE para conseguir potenciales clientes de FEIS.
6. Desarrollar propuestas técnicas y financieras sobre los servicios de FEIS.
7. Desarrollar una estrategia de venta.
8. Participar en eventos, actividades.
9. Aumentar la tasa de conversión de prospectos a clientes.

Implementación de servicios

1. Implementar los servicios de FEIS.
2. Realizar análisis y consultas estratégicas sobre los temas más relevantes para el sector filantrópico.
3. Revisar y actualizar *pricing* y metodología de los servicios de FEIS (mejora continua).
4. Diseñar, administrar y actualizar las bases de datos de los proyectos de asesoría estratégica (AE), de evaluación y selección de proyectos (ESP) y administración de recursos (AR).
5. Diseñar, publicar y dar seguimiento a convocatorias requeridas por los clientes.
6. Dar seguimiento a los proyectos de organizaciones, que se implementen como parte de los servicios vendidos.
7. Coordinar el desarrollo de talleres de acuerdo con las necesidades de las OSC apoyadas por los clientes.
8. Administrar y dar seguimiento al CRM.
9. Apoyar en el monitoreo del avance de los proyectos apoyados por los clientes.

Responsabilidades operativas:

- Recopilación y análisis de documentación y postulaciones de organizaciones.
- Acompañamiento en visitas de campo a la dirección del área.
- Apoyo en la elaboración de presentación y *brief* de cada organización seleccionada que se presentará para evaluación del Comité interno y externo a Impactuando.
- Sistematización de los procesos del área.
- Análisis de los reportes entregados por las OSC apoyadas.
- Elaboración de los reportes de seguimiento y final para los clientes.
- Llamadas de seguimiento para el monitoreo de los proyectos.
- Desarrollo y coordinación de eventos como talleres para OSC apoyadas.
- Apoyo para la realización de las actividades de voluntariado.

Experiencia:

- Experiencia en ventas.
- Mínimo 5 años de experiencia laboral en el sector filantrópico.
- Experiencia dando seguimiento a proyectos sociales.
- Manejo de bases de datos.
- Administración de CRM.
- Experiencia en desarrollo de propuestas comerciales.
- Experiencia en procuración de fondos nacionales e internacionales.
- Manejo de presupuesto.
- Experiencia en manejo de relaciones con el sector privado.

Reto más importante:

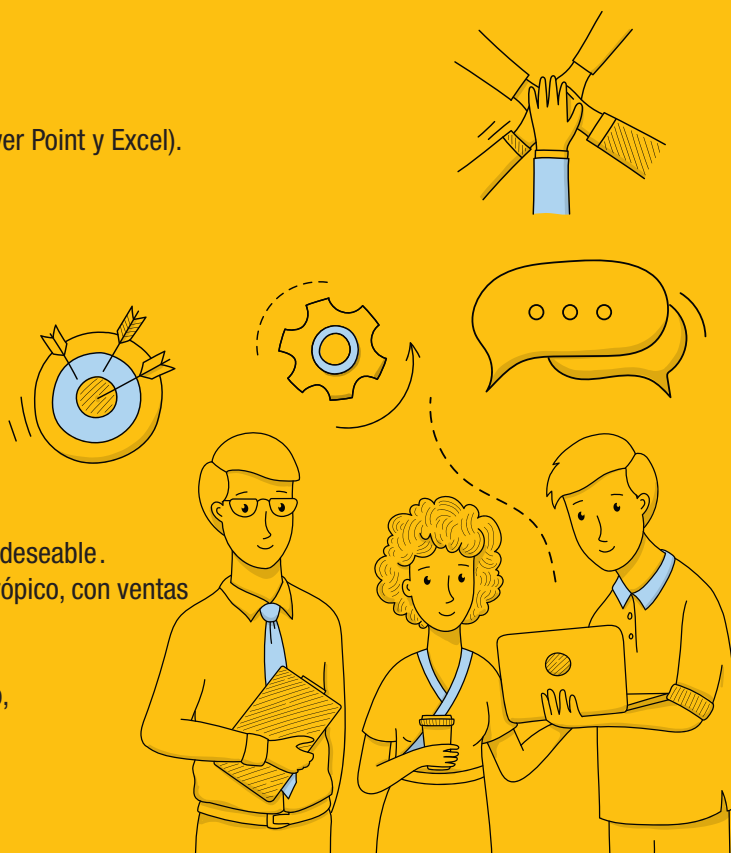
Lograr las metas de venta y brindar un excelente servicio a los clientes y a las organizaciones de la sociedad civil (OSC) apoyadas.

Conocimientos:

- Manejo de paquetería Office (Word, Power Point y Excel).
- Manejo de bases de datos.
- Manejo de CRM.
- Manejo de presupuestos.
- Manejo del ciclo de ventas.
- Inglés (oral y escrito).

Perfil:

- Género:** Indistinto.
- Edad:** A partir de 28 años de edad.
- Escolaridad:** Licenciatura, con posgrado deseable.
- Cursos:** Relacionados con el sector filantrópico, con ventas y con el sector comercial.
- Idiomas:** Inglés 100%.
- Ubicación geográfica:** Ciudad de México, con disponibilidad para viajar.
- Modalidad:** Híbrida.
- Jornada:** Tiempo completo.



VACANTE

Gerente de Finanzas

Objetivo principal del puesto:

Brinda soporte al área de Finanzas y a la Presidencia Ejecutiva en materia de análisis, modelos y reportes de control y planeación financiera, así como de concreción de iniciativas y oportunidades de inversión estratégicas y tácticas en los portafolios patrimoniales y las posiciones estratégicas para maximizar los rendimientos y la eficiencia financiera de PSM.

Responsabilidades clave:

1. Tesis de inversión patrimonial.
2. Gestión y monitoreo del portafolio patrimonial y coordinación de asesores y custodios.
3. Análisis y monitoreo de posiciones estratégicas - enlace activo con CFOs contrapartes.
4. Elaboración y monitoreo de presupuesto anual.
5. Aseguramiento de ahorros y eficiencias continua.
6. Pro-secretario del Comité de Finanzas.

Responsabilidades operativas:

1. Diseñar, monitorear y actualizar reportes, indicadores y tableros de control de la operación de las áreas y del desempeño financiero de la organización en su conjunto.
2. Analizar, sintetizar y reportar contenidos de analistas macro y de mercados (de dinero, renta fija y renta variable) domésticos e internacionales.
3. Análisis, due diligence y estructuración de proyectos especiales.
4. Operar transacciones tácticas en conjunto con asesores financieros y custodios.
5. Operar los diferentes mecanismos de diversificación estratégica de la organización.
6. Elaborar reportes económicos.
7. Fungir como redundancia operativa de la Dirección de Administración y Finanzas.
8. Fungir como Pro-secretario del Comité de Finanzas.

Experiencia:

- Finanzas corporativas: 5 años
- Mercados financieros: 5 años
- Excel avanzado
- Modelación financiera

Conocimientos:

- Finanzas
- Finanzas corporativas
- Mercados financieros
- Modelaje financiero



VACANTE

Analista de Inversiones

Objetivo principal del puesto:

El Analista será responsable de apoyar al área de inversiones en las actividades relacionadas con la supervisión y administración de las empresas del portafolio existente, así como ayudar al equipo de inversiones en el procesamiento de nuevas transacciones.

Responsabilidades clave:

1. Coordinación y recopilación de información financiera y de mercado.
2. Elaboración de tableros y reportes.
3. Realización de presentaciones para uso interno.
4. Elaboración de modelos financieros, análisis de múltiplos y comparables.
5. Coordinación de llamadas y/o reuniones,
6. Investigación y análisis de mercados e industrias.

Responsabilidades operativas:

1. Coordinar el flujo de información de las empresas de portafolio que se le asignen para la supervisión permanente de la inversión post-cierre.
2. Elaborar tableros trimestrales para las empresas de portafolio asignadas.
3. Apoyar a miembros más senior del equipo en la elaboración de tableros trimestrales.
4. Actualizar el archivo que consolida la información financiera de las empresas del portafolio para elaboración del análisis de la situación financiera de las mismas.
5. Desarrollar modelos financieros específicos para cada proyecto, con el fin de obtener valuaciones a través de diferentes metodologías y evaluación de estructuras financieras óptimas para diferentes empresas;
6. Apoyar en la realización de presentaciones y memorandos de inversión para las diferentes oportunidades del pipeline con el suficiente grado de análisis de cada industria/compañía/mercado y con los estándares de calidad y presentación de PSM;
7. Apoyar al responsable de la transacción durante todo el proceso de análisis, due diligence y cierre de la inversión.
8. Reportar al coordinador relevante en tiempo y forma cada tarea realizada, presentando siempre la más alta calidad y dedicación en su trabajo.

Perfil:

- **Escolaridad:** Licenciatura en área económico-administrativa o ingeniería.
- **Edad:** 25-30
- **Experiencia:** 2 años mínimo de experiencia laboral en banca de inversión, capital privado, y/o banca corporativa.
- **Otros requerimientos:** flexibilidad total de horario y disponibilidad para viajar.

Conocimientos:

- Financieros y contables.
- **Idioma:** inglés 100% oral y escrito.
- **Conocimientos adicionales:** excelente uso del Excel, Word y PowerPoint.

